


| | | |
|--|--|---------------|
|  UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA | SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LOS TÍTULOS DE GRADO Y MÁSTER | P-11.I |
| | PLAN DE MEJORA ANUAL DEL TÍTULO CURSOS ACADÉMICOS 2017/2018-2020/2021 | |

| | |
|---------------|--|
| CENTRO | CENTRO DE MAGISTERIO SAGRADO CORAZÓN, ADSCRITO A LA UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA |
| TÍTULO | GRADO EN EDUCACIÓN PRIMARIA |

| P-11.I FICHA DE PLAN DE MEJORA | | | | | |
|--|---------------------------|--|---------------------------|------------------|---------------|
| Origen de la acción de mejora (marcar con una X) (*) | Recomendación DEVA | X | Propuesta UGC | | |
| Descripción de la recomendación DEVA / propuesta UGC (*) | | | | | |
| Indicar Criterio de la Guía de la DEVA que este alineado con la recomendación DEVA: CRITERIO 4. PROFESORADO | | | | | |
| Indicar N° de la recomendación DEVA: Recomendación 5 del Informe de Renovación de la acreditación del Título. RA-R-05 | | | | | |
| Indicar la recomendación DEVA: | | | | | |
| Se recomienda aportar informaciones específicas (evidencias) sobre las consecuencias prácticas que se derivan de la participación del PDI de este Grado-en particular, en la Facultad de Ciencias de la Educación- en los planes de formación continuada del PDI de la Universidad de Córdoba, así como en proyectos de investigación e innovación docente (incluida su repercusión en la coordinación horizontal y vertical de las enseñanzas. (4. Profesorado) | | | | | |
| Denominación de la acción de mejora (*) | | | | N° Acción | 1 |
| Participación del profesorado del CMSC en acciones formativas y proyectos | | | | | |
| Descripción de la acción de mejora (*) | | | | | |
| Fomento por parte del CMSC de la realización del Título de Experto Universitario al profesorado novel. | | | | | |
| El Centro desarrolla propuestas formativas propias sobre diversas temáticas, Competencias digitales, etc, | | | | | |
| Participación del profesorado en la convocatoria de Planes de Innovación y Buenas Prácticas Docentes de la Universidad de Córdoba. | | | | | |
| Objetivo | | | | | |
| Mejorar la formación del profesorado y su actuación docente | | | | | |
| Nivel de prioridad de la acción (marcar con una X) | | Alta | X | Media | Baja |
| Responsable ejecución (*) | | Equipo Directivo/UGCT/Coordinación de Prácticas | | | |
| Fecha de inicio (*) | | Curso 2017-2018 | Fecha de fin (*) | | Curso 2020/21 |
| Indicadores (*) | | Valor inicial (*) | Valor objetivo (*) | | |
| 1.Recomendación 5 del Informe de Renovación de la acreditación del Título. | | 10 | 100% cumplimiento | | |
| 2. Resultados de las encuestas del Procedimiento P-4.1 de Evaluación de la calidad de la docencia | | 10 | 100% cumplimiento | | |
| 3. Resultados de la encuesta del Procedimiento P-2.1, ítem 4 | | | | | |
| Recursos | | | | | |
| | | | | | |
| Necesidad de financiación CAMP | | | | No | |

| P-11.I FICHA DE PLAN DE MEJORA | | | | | |
|---|--|--|---------------------------|----------------------|----------------------|
| Origen de la acción de mejora (marcar con una X) (*) | | Recomendación DEVA | X | Propuesta UGC | |
| Descripción de la recomendación DEVA / propuesta UGC (*) | | | | | |
| Indicar Criterio de la Guía de la DEVA que este alineado con la recomendación DEVA: CRITERIO 4. PROFESORADO | | | | | |
| Indicar Nº de la recomendación DEVA: Recomendación 6 del Informe de Renovación de la acreditación del Título. RA-R-06 | | | | | |
| Indicar la recomendación DEVA: Se recomienda proceder a la revisión, homogeneización y actualización periódica del CV del profesorado de ambos centros en el marco de su autonomía, poniendo énfasis los vínculos de su trayectoria docente, investigadora y profesional con el Grado de Educación Infantil. (4. Profesorado) | | | | | |
| Denominación de la acción de mejora (*) | | | | Nº Acción | 2 |
| Actualización de los CV de los docentes del CMSC | | | | | |
| Descripción de la acción de mejora (*) | | | | | |
| El Equipo Directivo del CMSC y la UGCT solicitan a los docentes la actualización periódica del CV normalizado en la web y del abreviado mediante el programa de Gestión Académica del Centro. | | | | | |
| Objetivo | | | | | |
| Mantener actualizados los CV del profesorado y aumentar la transparencia de esta dimensión ante todos los grupos de interés. | | | | | |
| Nivel de prioridad de la acción (marcar con una X) | | Alta | X | Media | Baja |
| Responsable ejecución (*) | | Equipo Directivo/UGCT/Coordinación de Prácticas | | | |
| Fecha de inicio (*) | | Junio 2016 | Fecha de fin (*) | | Curso 2020-21 |
| Indicadores (*) | | Valor inicial (*) | Valor objetivo (*) | | |
| 1. Recomendación RA-R-06 del informe Final de Renovación de la Acreditación del Título. | | 10 | 100% cumplimiento | | |
| 2. | | | | | |
| Recursos | | | | | |
| | | | | | |
| Necesidad de financiación CAMP | | | | No | |

P-11.I FICHA DE PLAN DE MEJORA

| | | | | |
|---|---------------------------|----------|----------------------|--|
| Origen de la acción de mejora (marcar con una X) (*) | Recomendación DEVA | X | Propuesta UGC | |
|---|---------------------------|----------|----------------------|--|

Descripción de la recomendación DEVA/ propuesta UGC (*)

Indicar Criterio de la Guía de la DEVA que este alineado con la recomendación DEVA: **CRITERIO 4. PROFESORADO**

Indicar N° de la recomendación DEVA: **Recomendación 7 del Informe de Renovación de la acreditación del Título. RA-R-07**

Indicar la recomendación DEVA: **Se recomienda hacer más explícitas y exhaustivas las valoraciones realizadas acerca de la coordinación docente y la participación del profesorado, así como de las iniciativas que se promueven en el marco del protocolo de actuación que se ha creado a tal fin, poniendo énfasis en la figura de los coordinadores de asignatura y en la representación del alumnado como piezas claves en su articulación (4. Profesorado)**

| | | |
|--|------------------|----------|
| Denominación de la acción de mejora (*) | N° Acción | 3 |
|--|------------------|----------|

Puesta en marcha del II Plan de Coordinación del Título y seguimiento de las actuaciones llevadas a cabo por la Coordinación de Titulación y por la Dirección del Centro

Descripción de la acción de mejora (*)

El profesorado ha propuesto actividades formativas interdisciplinares enfocadas a la adquisición de competencias.

Se han revisado posibles solapamientos en los contenidos de las materias.

Se han establecido medidas relacionadas con la metodología y los sistemas de evaluación.

En el mes de abril de 2020 y ante la situación sobrevenida por la situación sanitaria se constituye un organigrama con coordinadores de cursos que se ha mantenido hasta la actualidad.

Objetivo

Impulsar la coordinación horizontal y vertical del Título.

| | | | | | | |
|---|-------------|----------|--------------|--|-------------|--|
| Nivel de prioridad de la acción (marcar con una X) | Alta | X | Media | | Baja | |
|---|-------------|----------|--------------|--|-------------|--|

Responsable ejecución (*) **Equipo Directivo/UGCT/Coordinación de Titulación**

| | | | |
|----------------------------|------------|-------------------------|------------------|
| Fecha de inicio (*) | Junio 2016 | Fecha de fin (*) | 2020-2021 |
|----------------------------|------------|-------------------------|------------------|

| | | |
|------------------------|--------------------------|---------------------------|
| Indicadores (*) | Valor inicial (*) | Valor objetivo (*) |
|------------------------|--------------------------|---------------------------|

| | | |
|---|-----------|--------------------------|
| 1. RA-R-07 del informe Final de Renovación de la Acreditación del Título: | 10 | 100% cumplimiento |
|---|-----------|--------------------------|

| | | |
|--|-----------|--------------------------|
| 2. Resultados del ítem 13 del P-2.2 y del 1.1 del P-4.2 referidos a la coordinación docente. | 10 | 100% cumplimiento |
| 3. Resultados de los cuestionarios de seguimiento llevados a cabo por los coordinadores de Titulación. | | |

Recursos

| | |
|---------------------------------------|----|
| Necesidad de financiación CAMP | No |
|---------------------------------------|----|

| P-11.I FICHA DE PLAN DE MEJORA | | | | | |
|---|--|--|-------------------------|---------------------------|------------------|
| Origen de la acción de mejora (marcar con una X) (*) | | Recomendación DEVA | | Propuesta UGC | X |
| Descripción de la recomendación DEVA/ propuesta UGC (*) | | | | | |
| Indicar Criterio de la Guía de la DEVA que este alineado con la recomendación DEVA: CRITERIO 4. PROFESORADO Adaptación de las asignaturas del Plan de Estudios a la situación sanitaria acaecida por el COVID-19 | | | | | |
| Denominación de la acción de mejora (*) | | | | Nº Acción | 4 |
| Adecuación de las metodologías docentes, actividades formativas y de los sistemas y estrategias de evaluación de la docencia de las asignaturas afectadas | | | | | |
| Descripción de la acción de mejora (*) | | | | | |
| <p>El profesorado modificó las actividades formativas, las metodologías docentes y los sistemas y estrategias de evaluación de la docencia para la Enseñanza no presencial.</p> <p>Se siguieron los criterios del “Documento marco para la adaptación de la docencia y la evaluación en las universidades andaluzas” y el desarrollo del programa formativo se ajustó al Plan de Contingencia desarrollado por la UCO</p> <p>Toda la información relativa a las asignaturas se hizo pública a través de la Plataforma Moodle.</p> <p>Para la impartición de la docencia se hizo mediante videoconferencias síncronas a través del uso de las plataformas de videoconferencia propuestas por la UCO.</p> <p>Se realizaron cursos formativos al profesorado sobre recursos y herramientas para la impartición de la docencia virtual.</p> <p>Durante el curso 2020-2021 la docencia se inicia presencialmente tras la adecuación de las infraestructuras y espacios, organización de la docencia, los grupos, entradas y salidas pero se mantienen las medidas adoptadas durante el curso 2019/20 para la impartición de la docencia virtual.</p> | | | | | |
| Objetivo | | | | | |
| Mejorar la Organización del Programa Formativo ante la situación sanitaria acaecida por el COVID-19 | | | | | |
| Nivel de prioridad de la acción (marcar con una X) | | Alta | X | Media | Baja |
| Responsable ejecución (*) | | Equipo Directivo/UGCT/Coordinadores de asignaturas/profesorado del Centro | | | |
| Fecha de inicio (*) | | Curso 2019/2020 | Fecha de fin (*) | | 2020/2021 |
| Indicadores (*) | | Valor inicial (*) | | Valor objetivo (*) | |
| 1. Adaptación de la docencia a la modalidad no presencial | | 10 | | 100% | |
| 2. Resultados de la satisfacción de la docencia del profesorado (P-4.1) 3. Resultados de la satisfacción con el desarrollo del programa formativo (P-2.2) | | 10 | | 100% | |
| Recursos | | | | | |
| | | | | | |
| Necesidad de financiación CAMP | | | | No | |