

CURSO 2024/25

ACTA DE LA REUNIÓN INICIAL DEL
PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL (PATU)

La Coordinadora del Grado en Administración y Dirección de Empresas, la profesora Luz. Marina Caracuel Sillero, se reúne el día 26 de noviembre de 2024, a las 17:00 horas, con tres de los cuatro profesores tutores, Sonia Navajas, Mercedes Luque y Pablo Rodríguez, así como seis de los alumnos mentores, habiendo sido convocados previamente todos ellos. También asisten algunos de los alumnos de primer curso de ADE inscritos en el PATU y que también habían sido convocados.

El orden del día previsto y seguido en la convocatoria:

1. **Recordatorio de los objetivos del PATU.** Se recuerdan las funciones de los profesores tutores y de los alumnos mentores recogidos en el Reglamento del Patu. Se informa del acceso a la información sobre el programa en página web del centro.
2. **Recordatorio de la estructuración del programa** entre los grupos de profesores/as-tutores/as, alumnos/as-mentores/as y alumnos/as-tutorizados/as.
3. **Planificación de la acción tutorial recogida en el reglamento del PATU.** Se sugiere la conveniencia de realizar dos reuniones como mínimo a lo largo del curso, planificadas para los meses de diciembre y mayo, con carácter previo a la fecha de exámenes, así como una reunión final cuando se dé por finalizado el curso. Esta última reunión tendrá como objetivo analizar el desarrollo del programa durante el curso.
4. **Se plantea el que cada tutor se comuniquen con sus mentores en los próximos días para una primera toma de contacto.** Así mismo se hace énfasis en que cada profesor tutor puede convocar las reuniones que estime convenientes con sus alumnos mentores, no teniendo que limitarse a las planificadas para diciembre y mayo.
5. **Se facilita a los mentores asistentes algunas ideas para realizar el seguimiento con sus alumnos** y se insiste en que este seguimiento debe de ser continuado a lo largo del curso.
6. **Ruegos y preguntas.** Los profesores asistentes toman la palabra para comentar algunas cuestiones de las planteadas.

La Coordinadora informa de que enviará por correo electrónico a los profesores-tutores y a los alumnos-mentores los datos relacionados con la organización y composición de los grupos. También se recuerda la necesidad de realizar un acta de cada reunión realizada, atendiendo al cronograma del PATU.

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 17:40 horas.

